







**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA  
FPB**



**MD 75010214**





# **PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA FABRICACIÓN Y MONTAJE 2018/19**

<b>MATERIA</b>	<b>COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD I (INGLÉS)</b>
<b>CURSO</b>	<b>1º FPB FM</b>
<b>GRUPO</b>	<b>A</b>

 <p>IES Maestro de Calatrava</p>	<p><b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b></p>	  
<p><b>MD 75010214</b></p>		

## ÍNDICE

1. [CONTEXTUALIZACIÓN](#)
2. [OBJETIVOS GENERALES](#)
3. [PERFIL Y COMPETENCIA PROFESIONAL](#)
4. [RELACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS. SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN](#)
5. [METODOLOGÍA](#)
6. [ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD](#)
7. [PROCESO DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN](#)
8. [PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN](#)
9. [PLAN DE RECUPERACIÓN DE PENDIENTES.](#)
10. [MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.](#)
11. [NORMAS QUE EL ALUMNO DEBE RESPETAR](#)
12. [RELACIÓN DE ESTÁNDARES](#)

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	





## 1 CONTEXTUALIZACIÓN

<b>PROFESOR/A</b>	EVA MARIA ILLESCAS RUIZ
<b>Nº SESIONES SEMANALES</b>	2





## 2 OBJETIVOS GENERALES

El Real Decreto 127 del 28 febrero del 2014, establece los siguientes objetivos generales:

- a) Identificar las principales fases del proceso de grabación, tratamiento e impresión de datos y textos, determinando la secuencia de operaciones para preparar equipos informáticos y aplicaciones.
- b) Analizar las características de los procesadores de texto y hojas de cálculo, empleando sus principales utilidades y las técnicas de escritura al tacto para elaborar documentos.
- c) Caracterizar las fases del proceso de guarda, custodia y recuperación de la información, empleando equipos informáticos y medios convencionales para su almacenamiento y archivo.
- d) Utilizar procedimientos de reproducción y encuadernado de documentos controlando y manteniendo operativos los equipos para realizar labores de reprografía y encuadernado.
- e) Describir los protocolos establecidos para la recepción y el envío de correspondencia y paquetería identificando los procedimientos y operaciones para su tramitación interna o externa.
- f) Describir los principales procedimientos de cobro, pago y control de operaciones comerciales y administrativas utilizados en la actividad empresarial determinando la información relevante para la realización de operaciones básicas de tesorería y para su registro comprobación.
- g) Determinar los elementos relevantes de los mensajes más usuales para la recepción y emisión de llamadas y mensajes mediante equipos telefónicos e informáticos.
- h) Aplicar procedimientos de control de almacenamiento comparando niveles de existencias para realizar tareas básicas de mantenimiento del almacén de material de oficina.
- i) Reconocer las normas de cortesía y las situaciones profesionales en las que son aplicables para atender al cliente.

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
<b>MD 75010214</b>		

- j) Comprender los fenómenos que acontecen en el entorno natural mediante el conocimiento científico como un saber integrado, así como conocer y aplicar los métodos para identificar y resolver problemas básicos en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.
- k) Desarrollar habilidades para formular, plantear, interpretar y resolver problemas aplicar el razonamiento de cálculo matemático para desenvolverse en la sociedad, en el entorno laboral y gestionar sus recursos económicos.
- l) Identificar y comprender los aspectos básicos de funcionamiento del cuerpo humano y ponerlos en relación con la salud individual y colectiva y valorar la higiene y la salud para permitir el desarrollo y afianzamiento de hábitos saludables de vida en función del entorno en el que se encuentra.
- m) Desarrollar hábitos y valores acordes con la conservación y sostenibilidad del patrimonio natural, comprendiendo la interacción entre los seres vivos y el medio natural para valorar las consecuencias que se derivan de la acción humana sobre el equilibrio medioambiental.
- n) Desarrollar las destrezas básicas de las fuentes de información utilizando con sentido crítico las tecnologías de la información y de la comunicación para obtener y comunicar información en el entorno personal, social o profesional.
- o) Reconocer características básicas de producciones culturales y artísticas, aplicando técnicas de análisis básico de sus elementos para actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas.
- p) Desarrollar y afianzar habilidades y destrezas lingüísticas y alcanzar el nivel de precisión, claridad y fluidez requeridas, utilizando los conocimientos sobre la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial para comunicarse en su entorno social, en su vida cotidiana y en la actividad laboral.
- q) Desarrollar habilidades lingüísticas básicas en lengua extranjera para comunicarse de forma oral y escrita en situaciones habituales y predecibles de la vida cotidiana y profesional.
- r) Reconocer causas y rasgos propios de fenómenos y acontecimientos contemporáneos, evolución histórica, distribución geográfica para explicar las características propias de las sociedad contemporáneas.
- s) Desarrollar valores y hábitos de comportamiento basados en principios democráticos, aplicándolos en sus relaciones sociales habituales y en la resolución pacífica de los conflictos.

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
<b>MD 75010214</b>		





- t) Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales.
- u) Desarrollar la iniciativa, la creatividad y el espíritu emprendedor, así como la confianza en sí mismo, la participación y el espíritu crítico para resolver situaciones e incidencias tanto de la actividad profesional como de la personal.
- v) Desarrollar trabajos en equipo, asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal.
- w) Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación para informarse, comunicarse, aprender y facilitarse las tareas laborales.
- x) Relacionar los riesgos laborales y ambientales con la actividad laboral con el propósito de utilizar las medidas preventivas correspondientes para la protección personal, evitando daños a las demás personas y en el medio ambiente.
- y) Desarrollar las técnicas de su actividad profesional asegurando la eficacia y la calidad en su trabajo, proponiendo, si procede, mejoras en las actividades de trabajo.
- z) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.

[Ir a Índice](#)




### 3 PERFIL Y COMPETENCIA PROFESIONAL

La competencia general de este título consiste en realizar operaciones básicas de mecanizado y montaje para la fabricación mecánica con materiales férricos, no férricos y tecno-plásticos así como para la instalación y mantenimiento de elementos de redes de fontanería, calefacción y climatización, operando con la calidad indicada, observando las normas de prevención de riesgos laborales y protección medioambiental correspondientes y comunicándose de forma oral y escrita en lengua castellana y en su caso en la lengua cooficial propia así como en alguna lengua extranjera.

Sin perjuicio de aquellas competencias que, indirectamente, se puedan ver beneficiadas por el aprendizaje de la lengua extranjera, de entre las competencias profesionales, personales, sociales y las competencias para el aprendizaje permanente de este título, a la que más directamente se contribuye es la que se relaciona a continuación:





 <p>IES Maestro de Calatrava</p>	<p><b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b></p>	  
	<p><b>MD 75010214</b></p>	

- Comunicarse en situaciones habituales tanto laborales como personales y sociales utilizando recursos lingüísticos básicos en lengua extranjera.

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	





#### 4 RELACION DE UNIDADES DIDÁCTICAS. SECUENCIACIÓN Y TEMPORIZACIÓN

U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
UNIDAD 0: STARTER	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poder utilizar vocabulario relacionado con datos personales (nombre, edad, dirección, nacionalidad, ocupación), objetos de clase, sentimientos.</li> <li>- Ser capaz de utilizar estructuras gramaticales como: verb <i>be</i> (present simple), personal pronouns and possessive adjectives; <i>this, that, these, those</i>; articles: <i>a/an, the; where?</i>, prepositions of place.</li> <li>- Ser capaz de aprender la ortografía de las palabras y a deletrear: el alfabeto, los números (<i>Learn it! Use it! Translate it!</i>).</li> <li>- Ser capaz de participar en intercambios comunicativos mediante presentaciones y dando y pidiendo información personal.</li> <li>- Poder entender e identificar información específica de un texto oral:</li> <li>. Nombres de personas, números, nacionalidades, ocupaciones, colores, sentimientos.</li> </ul>	<p><b><u>Destrezas y conocimientos profesionales</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer vocabulario del sector.</li> </ul> <p><b><u>Destrezas lingüísticas</u></b></p> <p><b>Listening</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar información específica de un texto oral.</li> </ul> <p><b>Speaking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interacción oral: pidiendo y dando información.</li> </ul> <p><b><u>Conocimientos de lenguaje</u></b></p> <p><b>Funciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentaciones</li> <li>- Intercambiar información personal</li> </ul> <p><b>Vocabulario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos personales</li> <li>- Nombre</li> <li>- Edad, dirección</li> <li>- Países y nacionalidades</li> <li>- Ocupaciones</li> <li>- Objetos de clase</li> <li>- Colores</li> <li>- Mobiliario</li> <li>- Sentimientos</li> </ul>	50%	1 <sup>a</sup>	11




	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	

U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
(Unidad 0)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poder realizar intercambios comunicativos:</li> <li>. Pidiendo y dando información.</li> <li>- Establecer comparaciones de tipo sociocultural.</li> <li>-Evaluar el progreso en el proceso de aprendizaje.</li> </ul>	<p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verb <i>be</i> (present simple): SB, págs. 5, 7, 9, 11, 13, 19</li> <li>-Personal pronouns and possessive adjectives: SB, pág. 9</li> <li>. <i>This, that, these, those</i>: SB, pág. 15</li> <li>. Articles: <i>a/an, the</i>: SB, pág. 13</li> <li>. <i>Where?</i>, prepositions of place: SB, pág. 17.</li> </ul> <p><b>Fonética</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El alfabeto; <i>-teen /i:/, -ty /ɪ/; the</i>.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jugar a diferentes juegos "Guess the job" (SB, pág. 13), "Guess where they are" (SB, pág. 17) para aprender el vocabulario de la unidad.</li> <li>- <i>Culture notes: manager, varieties of English</i>.</li> </ul>	(50)	(1ª)	(11)






	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	





U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
UNIDAD1: WHERE'S CLARE?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poder utilizar vocabulario relacionado con el hogar, habitaciones y mobiliario, pertenencias personales, fechas (meses del año, números ordinales, festividades), aficiones, intereses y aspiraciones personales; y preferencias.</li> <li>- Ser capaz de utilizar estructuras gramaticales como: Verb <i>be</i> (present simple), verb <i>have got</i> (present simple); <i>some, any; when?</i></li> <li>- Ser capaz de aprender la ortografía de las palabras relacionadas con el vocabulario de la unidad (<i>Learn it! Use it! Translate it!</i>).</li> <li>- Ser capaz de participar en intercambios comunicativos mediante preguntas y respuestas para el intercambio de información.</li> <li>- Poder entender e identificar ideas principales y secundarias de un texto oral: <ul style="list-style-type: none"> <li>. Una conversación sobre pertenencias personales.</li> <li>. Una entrevista en la radio.</li> </ul> </li> <li>- Poder realizar intercambios comunicativos:</li> </ul>	<p><b><u>Destrezas y conocimientos profesionales</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer vocabulario del sector y utilizar expresiones adecuadas a la rama profesional y sector laboral del ciclo formativo.</li> </ul> <p><b><u>Destrezas lingüísticas</u></b></p> <p><b>Listening</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corregir errores (sobre una entrevista en la radio).</li> </ul> <p><b>Reading</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura y comprensión general de un texto.</li> <li>- Identificar información verdadera o falsa de un texto.</li> <li>-Lectura y comprensión de ideas específicas de un texto (<i>magazine article</i>).</li> </ul> <p><b>Speaking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interacción oral: preguntas y respuestas, intercambio de información.</li> </ul> <p><b>Writing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Producción de un párrafo sobre sí mismo.</li> </ul> <p><b><u>Conocimientos de lenguaje</u></b></p> <p><b>Funcion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hablar del lugar en que vivimos</li> <li>- Fechas</li> </ul> <p><b>Vocabulario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hogar</li> </ul>	50%	1º	12

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	



U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
(Unidad 1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Intercambiando información personal.</li> <li>. Preguntando sobre objetos relacionados con algunas profesiones.</li> <li>- Ser capaz de leer, comprender y extraer información general y específica de diferentes textos escritos:</li> <li>. Un artículo de una revista (<i>International Young Journalist Competition!</i>).</li> <li>- Producir textos escritos con finalidades variadas, adecuadas a diferentes contextos comunicativos, utilizando estructuras y recursos adecuados de cohesión y coherencia:</li> <li>. Escribir un párrafo describiéndose a sí mismo para una revista (<i>IYJC</i>).</li> <li>- Deducir información a través de la interpretación de elementos contextuales.</li> <li>- Establecer comparaciones de tipo sociocultural. Evaluar el progreso en el proceso de aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Habitaciones y mobiliario</li> <li>- Pertenencias personales</li> <li>- Fechas: meses del año, números ordinales, festividades</li> <li>- Aficiones, intereses y aspiraciones personales</li> <li>- Preferencias</li> <li><b>Gramática</b></li> <li>- Verb <i>be</i> (present simple): SB, pág. 21</li> <li>- Verb <i>have got</i> (present simple): SB, pág. 23</li> <li>- <i>Some, any</i>: SB, pág. 23</li> <li>- <i>When?</i>: SB, pág. 24</li> <li><b>Fonética</b></li> <li>- Pronunciación de <i>th</i>: /ð/ o /θ/</li> <li><b>Aspectos socioculturales</b></li> <li>- Aprender sobre diferentes festividades y como se celebran (<i>Valentine's Day, St. Patrick's Day, Tartan Day, etc.</i>).</li> <li>- Trabajar en grupo preguntándose sobre la fecha de su cumpleaños.</li> <li>- <i>Culture notes: UK, multicultural society.</i></li> </ul>	(50)	(1ª)	(12)

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	



U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
UNIDAD 2: HE'S GOT A SATURDAY JOB.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poder utilizar vocabulario relacionado con familia, descripción física (apariencia, estatura, complexión, cabello, ojos); adjetivos y familias británicas actuales.</li> <li>- Ser capaz de utilizar estructuras gramaticales como: Posesivo 's; verbo <i>have got</i>; adverbios de cantidad y orden de los adjetivos.</li> <li>- Ser capaz de aprender la ortografía de las palabras relacionadas con el vocabulario de la unidad (<i>Learn it! Use it! Translate it!</i>).</li> <li>- Ser capaz de participar en intercambios comunicativos sobre los miembros de la familia y sobre personajes famosos.</li> </ul> <p>Poder entender e identificar ideas principales y secundarias de un texto oral:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Un diálogo entre dos jóvenes.</li> <li>. Una conversación telefónica entre dos chicas.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poder realizar intercambios comunicativos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>. Intercambiando información sobre los miembros de la familia.</li> </ul> </li> <li>-Ser capaz de leer, comprender y extraer</li> </ul>	<p><b><u>Destrezas y conocimientos profesionales</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer vocabulario del sector y utilizar expresiones adecuadas a la rama profesional y sector laboral del ciclo formativo.</li> </ul> <p><b><u>Destrezas lingüísticas</u></b></p> <p><b>Listening</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identificar la opción correcta en un <i>multiple choice</i> (una entrevista).</li> </ul> <p><b>Reading</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura y comprensión de un texto con <i>multiple matching</i> y <i>true or false</i> (un artículo de una revista).</li> </ul> <p><b>Speaking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interacción oral: debatir información objetiva (estadísticas de familia).</li> </ul> <p><b>Writing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Producción de un email.</li> </ul> <p><b><u>Conocimientos de lenguaje</u></b></p> <p><b>Funciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hablar sobre la familia</li> <li>- Describir personas</li> </ul> <p><b>Vocabulario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La familia</li> <li>- Descripción física: apariencia, estatura, complexión, cabello, ojos</li> <li>- Adjetivos</li> </ul>	50	2 <sup>a</sup>	12

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
<b>MD 75010214</b>		




U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
(Unidad 2)	<p>información general y específica de diferentes textos escritos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Un texto sobre las familias británicas actuales.</li> </ul> <p>-Producir textos escritos con finalidades variadas, adecuadas a diferentes contextos comunicativos, utilizando estructuras y recursos adecuados de cohesión y coherencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Escribir un artículo sobre la familia.</li> </ul> <p>-Deducir información a través de la interpretación de elementos contextuales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecer comparaciones de tipo sociocultural.</li> <li>-Evaluar el progreso en el proceso de aprendizaje.</li> </ul>	<p>- Familias británicas actuales</p> <p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posesivo 's: SB, pág. 29</li> <li>- El verbo <i>have got</i>: SB, pág. 30</li> <li>- Adverbios de cantidad: SB, pág. 31</li> <li>- Orden de los adjetivos: SB, pág. 32</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Aprender aspectos de la familia británica actual.</li> </ul>	(50)	(2ª)	(12)

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
<b>MD 75010214</b>		



U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
UNIDAD 3: I REALLY LIKE R&B	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poder utilizar vocabulario relacionado con música, deportes y actividades de ocio; artículos de imitación; bandas tributo e instrumentos musicales.</li> <li>- Ser capaz de utilizar estructuras gramaticales como: <i>Present simple; like + -ing; play, do, go</i>; conectores: <i>and, but, or</i>; pronombres objeto; <i>so / neither</i>.</li> <li>- Ser capaz de aprender la ortografía de las palabras relacionadas con el vocabulario de la unidad (<i>Learn it! Use it! Translate it!</i>).</li> <li>- Ser capaz de participar en intercambios comunicativos dialogando sobre música y actividades de ocio.</li> <li>- Poder entender e identificar ideas principales y secundarias de un texto oral:               <ul style="list-style-type: none"> <li>. Un diálogo sobre gustos musicales.</li> <li>. Una conversación sobre gustos cinematográficos.</li> <li>. Un texto sobre bandas tributo.</li> </ul> </li> <li>- Poder realizar intercambios comunicativos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>. Un diálogo sobre música.</li> <li>. Un diálogo sobre actividades de ocio.</li> <li>. Un debate sobre la legalidad de los artículos de</li> </ul> </li> </ul>	<p><b><u>Destrezas y conocimientos profesionales</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer vocabulario del sector y utilizar expresiones adecuadas a la rama profesional y sector laboral del ciclo formativo.</li> </ul> <p><b><u>Destrezas lingüísticas</u></b></p> <p><b>Listening</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar información específica de un texto oral mediante <i>multiple matching</i> (una entrevista).</li> </ul> <p><b>Reading</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura y comprensión de las palabras clave de un texto, entender información específica (un artículo de una revista).</li> </ul> <p><b>Speaking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interacción oral: debate de opiniones (artículos de imitación).</li> </ul> <p><b>Writing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Producción de una redacción.</li> </ul> <p><b><u>Conocimientos de lenguaje</u></b></p> <p><b>Funciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hablar sobre gustos y preferencias</li> </ul> <p><b>Vocabulario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Música</li> <li>- Deportes y actividades de ocio</li> <li>- Artículos de imitación</li> </ul>	50	2 <sup>a</sup>	12

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	

U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
(Unidad 3)	imitación. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ser capaz de leer, comprender y extraer información general y específica de diferentes textos escritos: . Un artículo de una revista sobre las bandas tributo.</li> <li>- Producir textos escritos con finalidades variadas, adecuadas a diferentes contextos comunicativos, utilizando estructuras y recursos adecuados de cohesión y coherencia: . Escribir una redacción sobre el cantante o grupo musical favorito.</li> <li>- Deducir información a través de la interpretación de elementos contextuales.</li> <li>- Establecer comparaciones de tipo sociocultural.</li> <li>- Evaluar el progreso en el proceso de aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bandas tributo</li> <li>- Instrumentos musicales</li> </ul> <b>Gramática</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Present simple: SB, pág. 39</li> <li>- <i>Like + -ing</i>: SB, pág. 41</li> <li>- <i>Play, do, go</i>: SB, pág. 41</li> <li>- Conectores: <i>and, but, or</i>: SB, pág. 41</li> <li>- Pronombres objeto: SB, pág. 42</li> <li>- <i>So / neither</i>: SB, pág. 42</li> </ul> <b>Aspectos socioculturales</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Hablar sobre las preferencias personales en temas como la música, las actividades de ocio; o expresar la opinión personal sobre artículos de imitación o bandas tributo con un compañero.</li> <li>-Aprender sobre diferentes band tributo.</li> </ul>	(50)	(2ª)	(12)





	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	

U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
UNIT 4: WHAT TIME DO YOU GET UP?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poder utilizar vocabulario relacionado con actividades rutinarias; la hora; estilos de vida; trabajos para estudiantes.</li> <li>- Ser capaz de utilizar estructuras gramaticales como: expresiones con <i>have</i>; <i>present simple</i>; adverbios de frecuencia; <i>How often?</i>; preposiciones de tiempo: <i>at, on, in</i>.</li> <li>- Ser capaz de aprender la ortografía de las palabras relacionadas con el vocabulario de la unidad (<i>Learn it! Use it! Translate it!</i>).</li> <li>- Ser capaz de participar en intercambios comunicativos debatiendo sobre los trabajos para estudiantes.</li> <li>- Poder entender e identificar ideas principales y secundarias de un texto oral:               <ul style="list-style-type: none"> <li>. Un artículo sobre una jugadora de fútbol.</li> <li>. Varias entrevistas sobre diversos temas (deporte, trabajo).</li> </ul> </li> <li>- Poder realizar intercambios comunicativos:               <ul style="list-style-type: none"> <li>. Un diálogo sobre actividades rutinarias.</li> <li>. Diálogos sobre trabajo.</li> </ul> </li> <li>- Ser capaz de leer, comprender y extraer</li> </ul>	<p><b><u>Destrezas y conocimientos profesionales</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer vocabulario del sector y utilizar expresiones adecuadas a la rama profesional y sector laboral del ciclo formativo.</li> </ul> <p><b><u>Destrezas lingüísticas</u></b></p> <p><b>Listening</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar información verdadera o falsa de un texto oral (una entrevista).</li> </ul> <p><b>Reading</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lectura y comprensión de un texto para unir fotografías con la información correcta; entender información específica (un artículo de una revista).</li> </ul> <p><b>Speaking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interacción oral: debate sobre un tema (trabajo para estudiantes).</li> </ul> <p><b>Writing</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Producción de un texto sobre ventajas y desventajas de los trabajos a tiempo parcial.</li> </ul> <p><b><u>Conocimientos de lenguaje</u></b></p> <p><b>Funciones</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hablar sobre las actividades rutinarias</li> </ul>	100	3 <sup>a</sup>	12

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	
<b>MD 75010214</b>		

U.D.	OBJETIVOS	CONTENIDOS	% <sup>1</sup>	EVALUACIÓN	Nº DE SESIONES
(Unidad 4)	<p>información general y específica de diferentes textos escritos:  . Un artículo sobre trabajos a tiempo parcial para estudiantes.</p> <p>-Producir textos escritos con finalidades variadas, adecuadas a diferentes contextos comunicativos, utilizando estructuras y recursos adecuados de cohesión y coherencia:  . Escribir una redacción sobre las ventajas y desventajas de los trabajos a tiempo parcial.</p> <p>-Deducir información a través de la interpretación de elementos contextuales.</p> <p>- Establecer comparaciones de tipo sociocultural.  -Evaluar el progreso en el proceso de aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decir la hora</li> <li>- Hablar sobre el estilo de vida</li> </ul> <p><b>Vocabulario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividades rutinarias</li> <li>- La hora</li> <li>- Estilos de vida</li> <li>- Tareas del hogar</li> <li>- Trabajos para estudiantes</li> </ul> <p><b>Gramática</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresiones con <i>have</i>: SB, pág. 47</li> <li>- Present simple: SB, pág. 47</li> <li>- Adverbios de frecuencia: SB, pág. 49</li> <li>- <i>How often?</i>: SB, pág. 49</li> <li>- Preposiciones de tiempo: <i>at, on, in</i>: SB, pág. 49</li> </ul> <p><b>Fonética</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pronunciación de <i>-s /s/ o /z/; -es /ɪz/</i></li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intercambiar información personal sobre las actividades realizadas durante el fin de semana con un compañero.</li> <li>- Descubrir las afinidades y diferencia sobre nuestro estilo de vida con un compañero.</li> <li>- <i>Culture notes: Women's sports.</i></li> </ul>	(100)	(3 <sup>a</sup> )	(12)



 <p>IES Maestro de Calatrava</p>	<p><b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b></p>	  
<p><b>MD 75010214</b></p>		

## 5 METODOLOGÍA

Se impartirán 2 horas semanales de 55 minutos.

Como es imperativo en la enseñanza de la lengua inglesa, se abordarán todas las destrezas comunicativas básicas y se procurará alternar todo tipo de actividades y fuentes de información. Los alumnos desempeñarán una labor eminentemente activa, con objeto de que su aprendizaje sea lo más útil posible en su futuro profesional. Todas las destrezas se van a trabajar de la siguiente manera:

- La gramática se presenta de forma inductiva; se pedirá a los alumnos que deduzcan las reglas a partir de ejemplos tomados de la lectura.
- Listening: Se desarrollarán estrategias específicas de audición como la predicción, el uso de los conocimientos previos, el uso del apoyo visual, etc.
- Speaking: Breves diálogos fácilmente memorizables y útiles para crear adaptaciones personales. Promueven la práctica significativa, contextualizada y personalizada de funciones lingüísticas relevantes al tema.
- Writing: Se desarrollará la destreza de la escritura de forma gradual y lógica, de forma guiada y siguiendo un modelo como referencia.

El método a seguir será en todo momento flexible, atendiendo a la diversidad de los alumnos/as mediante:





- Actividades que les den la oportunidad de reflexionar sobre la lengua, su aprendizaje, el propio proceso, etc.
- Información sobre posibles alternativas temáticas, metodológicas,...
- Flexibilidad que permita diferentes rutas, modos de trabajo (diversidad de ejercicios).

Uno de los objetivos principales es que el alumno/a pueda desarrollar su competencia comunicativa. Para ello es necesario que se atienda no sólo al dominio de los elementos formales del inglés sino también a aspectos sociolingüísticos (saber en qué situación social se debe utilizar tal fórmula), estratégicos (la habilidad de hacer llegar un mensaje), discursivos, etc. Para ello los métodos audiovisuales son los más apropiados. Se hará hincapié en el uso de éstos a lo largo de todo el curso.

Se atenderá a facilitar que el alumno/a se haga cada vez más crítico, activo y seguro de sí mismo en relación a su proceso de aprendizaje, mediante la oportunidad de ejercitar su capacidad de tomar decisiones y de evaluar esas decisiones y sus resultados.

Como labor fundamental se estimulará a los alumnos/as a utilizar al máximo sus conocimientos y habilidades, desarrollarlos y transferirlos a través de distintas áreas de conocimiento.

A la hora de decidir las tareas para los alumnos/as se tendrán en cuenta sus intereses, sus necesidades inmediatas o a medio plazo; la dificultad cognitiva; cantidad y tipo de información que hay que manipular; grado de corrección gramatical; ritmo del

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
<b>MD 75010214</b>		

aprendizaje del alumno/a; habilidad en las destrezas comunicativas; conocimientos previos (culturales y lingüísticos).

Se potenciará el uso de la lengua inglesa en el aula para fomentar su capacidad comunicativa.

## 6 ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Partiendo del reconocimiento de que en toda clase hay alumnos con diferentes estilos y ritmos de aprendizaje, así como con diversos grados de motivación, la meta es que todos los alumnos participen en el proceso de aprendizaje con plena satisfacción y tengan el éxito que corresponda a su capacidad e interés.

La variedad de ejercicios y actividades utilizados para el aprendizaje de esta materia hace posible que todos los alumnos encuentren alguno que se adapte a su estilo. Hay actividades deliberadamente sencillas que garantizan que todos los alumnos sean capaces de realizar alguna actividad con éxito. Esto es muy importante para los alumnos más lentos, ya que contribuye a aumentar la confianza en sí mismos.

- El profesor aceptará apoyos educativos, aplicará incentivos, corregirá fallos, y un seguimiento lo más individual posible para los alumnos. Es decir, podrán aplicarse pequeñas variaciones metodológicas, cambios en las actividades y recursos aplicados, todo ello según la disidencia que se pretenda compensar.
- Trataremos, en resumen, de detectar las características del grupo, las necesidades de éste y se facilitará que cada alumno pueda progresar por encima de un mínimo exigible a cada uno de ellos, en concordancia con las capacidades terminales fijadas previamente.

### Actuaciones para el alumnado con discapacidad física

Los procesos de evaluación se adecuarán a las adaptaciones metodológicas de las que haya podido ser objeto el alumnado con discapacidad y se garantizará su accesibilidad a las pruebas de evaluación.





Las medidas que tomaremos, en caso de ser necesario, durante el curso dependerán del tipo de discapacidad que sufra el alumno:

– Discapacidad visual: En el caso de la discapacidad visual dependerá a su vez de si esta es total o parcial, en el caso de ser parcial los sistemas operativos ya disponen de herramientas para facilitar su uso a personas con problemas de visión, pero en el caso de la discapacidad visual total sería necesario además el uso de hardware especial adaptado para este tipo de discapacidad del que no disponemos en el centro.

– Discapacidad auditiva: Igual que el caso anterior tendremos que distinguir entre discapacidad auditiva total y parcial, en el caso de la discapacidad auditiva parcial si el alumno posee algún dispositivo que le permita corregir esta falta no sería necesaria realizar ninguna acción especial, en el caso de sordera total tendremos que adaptar todo nuestro material con textos y subtítulos necesarios para su adecuada comprensión

– Discapacidad móvil: Si tuviésemos algún alumno con este tipo de discapacidad y que no pueda acceder a su aula de grupo, por ejemplo, que esté en silla de ruedas, se le proporcionará un espacio en la primera planta en la que el alumno pueda desarrollar las actividades necesarias para poder superar cada módulo.

[\)Ir a Índice](#)

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
<b>MD 75010214</b>		

## 7 PROCESO DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El Real Decreto 127/2014, de 28 de febrero, por el que se regulan aspectos específicos de la Formación Profesional Básica, establece los siguientes resultados de aprendizaje:





- Utiliza estrategias para comunicar información oral en lengua inglesa, elaborando presentaciones orales de poca extensión, bien estructuradas, relativas a situaciones habituales de comunicación cotidiana y frecuente de ámbito personal o profesional.
- Participa en conversaciones en lengua inglesa utilizando un lenguaje sencillo y claro en situaciones habituales frecuentes del ámbito personal o profesional, activando estrategias de comunicación básicas.
- Elabora textos escritos en lengua inglesa breves y sencillos de situaciones de comunicación habituales y frecuentes del ámbito personal o profesional, aplicando estrategias de lectura comprensiva y desarrollando estrategias estructuradas de composición.

Ciertos criterios se evalúan mediante registros de observación, que incluyen unos ítems que se valoran en una escala de 0 a 10. Los trabajos y los criterios que evalúan las destrezas lingüísticas productivas orales y escritas, requieren la rúbrica como herramienta de evaluación, dado que son muchas las variables de diversa naturaleza que, simultáneamente, se contemplan para evaluar una conversación o un texto escrito, por ejemplo. Sin embargo, para los criterios referidos a las destrezas receptivas -comprensión oral y escrita- son más adecuadas las pruebas objetivas o tests, que consisten en la resolución de un número indeterminado de ítems. A cada ítem correctamente resuelto se le asigna una puntuación especificada en el propio examen. A la puntuación total obtenida en la prueba se aplica una regla aritmética de tres para obtener una calificación en una escala de entre 0 y 10, siendo 5, en principio, la nota mínima para superar la prueba.





Los criterios que se consideran mínimos son requisito indispensable para aprobar la evaluación, por lo que se deberá obtener un mínimo de 3 de la calificación marcada en una escala de 0 a 10 para dichos criterios. Cuando no se supera uno solo de estos criterios, existe la oportunidad de recuperarlo, antes de la finalización del trimestre.

Los criterios aparecen agrupados en los resultados de aprendizaje a los que desarrollan:

- Utiliza estrategias para comunicar información oral en lengua inglesa, elaborando presentaciones orales de poca extensión, bien estructuradas, relativas a situaciones habituales de comunicación cotidiana y frecuente de ámbito personal o profesional.
- A) Se han aplicado las estrategias de escucha activa para la comprensión precisa de los mensajes recibidos.

 <p>IES Maestro de Calatrava</p>	<p><b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b></p>	  
<p><b>MD 75010214</b></p>		

- B) Se ha identificado la intención comunicativa básica de mensajes directos o recibidos mediante formatos electrónicos, valorando las situaciones de comunicación y implicaciones en el uso del vocabulario empleado.
- C) Se ha identificado el sentido global del texto oral que presenta la información de forma secuenciada y progresiva en situaciones habituales frecuentes y de contenido predecible.
- D) Se han identificado rasgos fonéticos y de entonación comunes y evidentes que ayudan a entender el sentido general del mensaje.
- E) Se han realizado presentaciones orales breves de textos descriptivos, narrativos e instructivos, de ámbito personal o profesional, de acuerdo con un guión sencillo, aplicando la estructura de cada tipo de texto y utilizando, en su caso, medios informáticos.
- F) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y un repertorio esencial y restringido de expresiones, frases y palabras de situaciones habituales frecuentes y de contenido altamente predecible según el propósito comunicativo del texto.
- G) Se ha expresado con cierta claridad, usando una entonación y pronunciación comprensible, aceptándose las pausas y dudas frecuentes.
- H) Se ha mostrado una actitud reflexiva y acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.
- i) Se han identificado las normas de relación social básicas y estandarizadas de los países donde se habla la lengua extranjera.
- J) Se han identificado las costumbres o actividades cotidianas de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.
- Participa en conversaciones en lengua inglesa utilizando un lenguaje sencillo y claro en situaciones habituales frecuentes del ámbito personal o profesional, activando estrategias de comunicación básicas.
- A) Se ha dialogado, de forma dirigida y siguiendo un guión bien estructurado utilizando un repertorio memorizado de modelos de oraciones y conversaciones breves y básicas, sobre situaciones habituales frecuentes y de contenido altamente predecible.
- B) Se ha mantenido la interacción utilizando estrategias de comunicación sencillas para mostrar el interés y la comprensión.
- C) Se han utilizado estrategias básicas de compensación para suplir carencias en la lengua extranjera.
- D) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y un repertorio esencial y restringido de expresiones, frases, palabras y marcadores de discurso lineales, según el propósito comunicativo del texto.
- E) Se ha expresado con cierta claridad, utilizando una entonación y pronunciación comprensible, aceptándose las pausas y dudas frecuentes.





 <p>IES Maestro de Calatrava</p>	<p><b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b></p>	  
<p><b>MD 75010214</b></p>		

- Elabora textos escritos en lengua inglesa breves y sencillos de situaciones de comunicación habituales y frecuentes del ámbito personal o profesional, aplicando estrategias de lectura comprensiva y desarrollando estrategias estructuradas de composición.

- A) Se ha leído de forma comprensiva el texto, reconociendo sus rasgos básicos y su contenido global.
- B) Se han identificado las ideas fundamentales y la intención comunicativa básica del texto.
- C) Se han identificado estructuras gramaticales básicas y un repertorio limitado de expresiones, frases y palabras y marcadores de discurso lineales, en situaciones habituales frecuentes, de contenido muy predecible.
- D) Se han completado y reorganizado frases y oraciones, atendiendo al propósito comunicativo, a normas gramaticales básicas.
- E) Se han elaborado textos breves, adecuados a un propósito comunicativo, siguiendo modelos estructurados.
- F) Se ha utilizado el léxico esencial apropiado a situaciones frecuentes y al contexto del ámbito personal o profesional
- G) Se ha mostrado interés por la buena presentación de los textos escritos, respetado las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas y siguiendo sencillas pautas de revisión.
- H) Se han utilizado diccionarios impresos y online y correctores ortográficos de los procesadores de textos en la composición de los mismos.
- I) Se ha mostrado una actitud reflexiva y acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación. Teniendo en cuenta los estándares anteriores y las pruebas objetivas junto con la observación, la nota final del alumno se obtendrá de la siguiente manera:

- Writing/Gramática 20%
- Reading/ Vocabulario 20%
- Listening 20%
- Speaking 20%
- Trabajo diario 20%

[Ir a Índice](#)

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	

Para recuperar una evaluación suspensa, el alumno tendrá que hacer un examen que contará un 80% sobre la nota. También hará una serie de ejercicios propuestos por el profesor que contará un 20%.

## 9 PLAN DE RECUPERACIÓN DE PENDIENTES

Para recuperar la asignatura, el alumno tendrá que hacer un examen que contará un 80% sobre la nota. También hará una serie de ejercicios propuestos por el profesor que contará un 20%.

## 10 MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

El libro de texto utilizado es Perspectives I, Editorial Oxford:

- Student's book, libro del alumno, obligatorio.
- Workbook, libro de actividades, recomendable.




Se permite en el aula el uso de teléfono móvil para acceder a los siguientes servicios online:

- Diccionario wordreference.
- Cuentas de usuario en gmail, dropbox y edmodo.

## 11 NORMAS QUE EL ALUMNO DEBE RESPETAR



- Asistencia a clase con regularidad y puntualidad.
- Traer y cuidar todos los materiales necesarios, especialmente los proporcionados por el profesor.
- Realizar los trabajos propuestos por el profesor.
- Mantener una actitud correcta, respetuosa, participativa y colaboradora.

[Ir a Índice](#)

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	

**12 RELACIÓN DE ESTÁNDARES**

CODIFICACIÓN COMPETENCIAS CLAVE	
CODIGO	NOMBRE
CCL	COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA
CMTC	COMPETENCIA MATEMÁTICA Y COMPETENCIAS BÁSICAS EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA
CEC	CONCIENCIA Y EXPRESIONES CULTURALES
CPAA	APRENDER A APRENDER
CSC	COMPETENCIAS SOCIALES Y CÍVICAS
SIE	SENTIDO DE INICIATIVA Y ESPÍRITU EMPRENDEDOR
CD	COMPETENCIA DIGITAL

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	

U. Didáctica		Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables	P	C. CLAVE	INSTRUMENTO DE EVALUACION
UD	%					
1-4	45%	<b>FPBI201 Utiliza estrategias para comunicar información oral en lengua inglesa, elaborando presentaciones orales de poca extensión, bien estructuradas, relativas a situaciones habituales de comunicación cotidiana y frecuente de ámbito personal o profesional.</b>	- RA601 A) Se han aplicado las estrategias de escucha activa para la comprensión precisa de los mensajes recibidos.	B	CCL CSC	Registro de observación.
			- RA602 B) Se ha identificado la intención comunicativa básica de mensajes directos o recibidos mediante formatos electrónicos, valorando las situaciones de comunicación y sus implicaciones en el uso del vocabulario empleado.	B	CCL	Registro de observación.
			- RA603 C) Se ha identificado el sentido global del texto oral que presenta la información de forma secuenciada y progresiva en situaciones habituales frecuentes y de contenido predecible.	B	CCL	Test.
			- RA604 D) Se han identificado rasgos fonéticos y de entonación comunes y evidentes que ayudan a entender el sentido general del mensaje.	B	CCL	Registro de observación.
			RA605 E) Se han realizado presentaciones orales breves de textos [...], de ámbito personal o profesional, de acuerdo con un guión sencillo, aplicando la estructura del texto y, en su caso, medios informáticos.	B	CCL CD	Test.
			- RA606 F) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y un repertorio esencial y restringido de expresiones, frases y palabras de situaciones habituales frecuentes y de contenido altamente predecible según el propósito comunicativo del texto.	B	CCL	Test.
			- RA607 G) Se ha expresado con cierta claridad, usando una entonación y pronunciación comprensible, aceptándose las pausas y dudas frecuentes.	B	CCL	Test.
			- RA607 G) Se ha expresado con cierta claridad, usando una entonación y pronunciación comprensible, aceptándose las pausas y dudas frecuentes.	B	CCL	Test.
		- RA608 H) Se ha mostrado una actitud reflexiva y acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.	B	CCL CSC	Registro de observación.	








**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA  
FPB**






**MD 75010214**

U. Didáctica	Criterios de	Estándares de aprendizaje evaluables	P	C. CLAVE	INSTRUMENTO DE
		- RA609 I) Se han identificado las normas de relación social básicas y estandarizadas de los países donde se habla la lengua extranjera.	B	CCL CSC	Registro de observación.
		- RA610 J) Se han identificado las costumbres o actividades cotidianas de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.	B	CCL	Registro de observación.

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	

U. Didáctica	Criterios de	Estándares de aprendizaje evaluables	P	C. CLAVE	INSTRUMENTO DE	
1-4	20%	<p><b>- FPBI202 Participa en conversaciones en lengua inglesa utilizando un lenguaje sencillo y claro en situaciones habituales frecuentes del ámbito personal o profesional, activando estrategias de comunicación básicas.</b></p>	<p>- RA701 A) Se ha dialogado, de forma dirigida y siguiendo un guión bien estructurado utilizando un repertorio memorizado de modelos de oraciones y conversaciones breves y básicas, sobre situaciones habituales frecuentes y de contenido altamente predecible.</p> <p>- RA702 B) Se ha mantenido la interacción utilizando estrategias de comunicación sencillas para mostrar el interés y la comprensión.</p> <p>- RA703 C) Se han utilizado estrategias básicas de compensación para suplir carencias en la lengua extranjera.</p> <p>RA704 D) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y un repertorio esencial y restringido de expresiones, frases, palabras y marcadores de discurso lineales, según el propósito comunicativo del texto.</p> <p>- RA705 E) Se ha expresado con cierta claridad, utilizando una entonación y pronunciación comprensible, aceptándose las pausas y dudas frecuentes.</p>	<p>B</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>B</p> <p>B</p>	<p>CCL</p> <p>CC</p> <p>CCL</p> <p>CCL</p> <p>CCL</p>	<p>Test.</p> <p>Registro de observación.</p> <p>Registro de observación.</p> <p>Test.</p> <p>Test.</p>

	<b>PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA FPB</b>	  
	<b>MD 75010214</b>	

U. Didáctica		Criterios de	Estándares de aprendizaje evaluables	P	C. CLAVE	INSTRUMENTO DE
1-4	35%	<b>FPBI203 Elabora textos escritos en lengua inglesa breves y sencillos de situaciones de comunicación habituales y frecuentes del ámbito personal o profesional, aplicando estrategias de lectura comprensiva y desarrollando estrategias estructuradas de composición.</b>	- A801 A) Se ha leído de forma comprensiva el texto, reconociendo sus rasgos básicos y su contenido global.	B	CCL	Test
			- RA802 B) Se han identificado las ideas fundamentales y la intención comunicativa básica del texto.	B	CCL	Test.
			- RA803 C) Se han identificado estructuras gramaticales básicas y un repertorio limitado de expresiones, frases y palabras y marcadores de discurso lineales, en situaciones habituales frecuentes, de contenido muy predecible.	B	CCL	Test.
			- RA804 D) Se han completado y reorganizado frases y oraciones, atendiendo al propósito comunicativo, a normas gramaticales básicas.	B	CCL	Test.
			- RA805 E) Se han elaborado textos breves, adecuados a un propósito comunicativo, siguiendo modelos estructurados.	B	CCL	Test.
			- RA806 F) Se ha utilizado el léxico esencial apropiado a situaciones frecuentes y al contexto del ámbito personal o profesional.	B	CCL CPAA	Test.
			- RA807 G) Se ha mostrado interés por la buena presentación de los textos escritos, respetado las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas y siguiendo sencillas pautas de revisión.	B	CCL	Registro de observación.
			- RA808 H) Se han utilizado diccionarios impresos y online y correctores ortográficos de los procesadores de textos en la composición de los mismos.	B	CCL CD	Registro de observación.
			- RA809 I) Se ha mostrado una actitud reflexiva y acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.	B	CCL	Registro de observación.



**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA MATERIA  
FPB**



**MD 75010214**